

1 Cómo matricular-desmatricular alumnos-profesores de xeito manual

2 Matriculación manual de alumnos ou profesores nun curso de Moodle

2.1 Matriculación Manual de alumnos ou profesores nun módulo.

Si queremos matricular a algué no noso curso de **xeito manual** (outro profesor ou un alumno novo que chega ó curso), poderemos face-lo do seguinte xeito.

- Accedemos ó menu Administración del **Curso** -> **Usuarios** -> **Métodos de Matriculación**.



- En Métodos de Matriculación, pulsaremos no icono indicado na seguinte imaxe:

Métodos de matriculación			
Nombre	Usuarios	Arriba/Abajo	
Matriculación manual	1	↓	×
Acceso de invitados	0	↑ ↓	
Auto-matriculación (Estudiante)	0	↑	×

- 1º teremos que seleccionar no formulario que se amosa o **usuario** (facendo un click no nome) ou **usuarios** (coa tecla de CTRL pulsada facer click en todos os usuarios que queiramos agregar ó curso).

Matriculacion manual

Usuarios matriculados		Usuarios no matriculados
Ninguno	◀ Agregar Asignar rol Estudiante ▼ Período de vigencia de la matrícula Sin límite ▼ Comienzo en Hoy (9/09/mar) ▼ Quitar ▶	Usuarios no matriculados (6) José Manuel Blanco Calvo (blanco@iessanclemente.net) Carlos Carrión Álvarez (carri@iessanclemente.net) José Lozano Barreiro (lozano@iessanclemente.net) Administrador mestre.iessanclemente.net (inform@iessanclemente.net) Antonio Ricoy Riego (ricoy@iessanclemente.net) Rafael Veiga Cid (veiga@iessanclemente.net)

1º

- 2º seleccionaremos que **tipo de usuario** vai ser no noso curso (Estudiante, Profesor sin permiso de edición, Profesor).

Matriculacion manual

Usuarios matriculados		Usuarios no matriculados
Ninguno	◀ Agregar Asignar rol Estudiante 2º ▼ Período de vigencia de la matrícula Sin límite ▼ Comienzo en Hoy (9/09/mar) ▼ Quitar ▶	Usuarios no matriculados (6) José Manuel Blanco Calvo (blanco@iessanclemente.net) Carlos Carrión Álvarez (carri@iessanclemente.net) José Lozano Barreiro (lozano@iessanclemente.net) Administrador mestre.iessanclemente.net (inform@iessanclemente.net) Antonio Ricoy Riego (ricoy@iessanclemente.net) Rafael Veiga Cid (veiga@iessanclemente.net)

- 3º pulsaremos no botón superior **Agregar**.

Matriculacion manual

Usuarios matriculados		Usuarios no matriculados
Usuarios matriculados (1) Rafael Veiga Cid (veiga@iessanclemente.net)	◀ Agregar 3º Asignar rol Estudiante ▼ Período de vigencia de la matrícula Sin límite ▼ Comienzo en	Usuarios no matriculados (5) José Manuel Blanco Calvo (blanco@iessanclemente.net) Carlos Carrión Álvarez (carri@iessanclemente.net) José Lozano Barreiro (lozano@iessanclemente.net) Administrador mestre.iessanclemente.net (inform@iessanclemente.net) Antonio Ricoy Riego (ricoy@iessanclemente.net)

3 Desmatricular usuarios dun curso de Moodle

- Si queremos sacar alguén do noso curso, accederemos ó mesmo menú indicado anteriormente.
- Seleccionaremos o **usuario** ou **usuarios** (coa tecla de CTRL pulsada e facendo click) da sección esquerda.
- Pulsaremos o botón inferior **Quitar**.

--Veiga (discusión) 22:50 21 sep 2014 (CEST)